

# OPIS ZAMÓWIENIA

## 1. Ustalenia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi **Wywóz odpadów stałych z obiektów GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Radomsku Obwód Drogowy w Mzurkach**

### 1.1 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie:  
od dnia zawarcia umowy **do 31.12.2025** lub do wyczerpania kwoty brutto umowy

### 1.2. Warunki

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9 b ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Wola Krzysztoporska,
- wpis do rejestru BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami)
- wszelkie wymagane przepisami prawa aktualne decyzje, zgody i zezwolenia pozwalające mu wykonać przedmiot zamówienia.

## 2. Szczegółowy opis

### 2.1. Usługa dotyczy odbioru odpadów stałych: zmieszanych komunalnych, kod odpadów (20 03 01)

### 2.2. Miejsce gromadzenia odpadów – **Obwód Drogowy Mzurki, Mzurki, 97-371 Wola Krzysztoporska**

2.3. Usługa wywozu pojemnika będzie realizowana raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę. Wykonawca przekaże Zamawiającemu harmonogram wywozów w ciągu 5 dni od podpisania umowy.

### 2.4. **W związku ze świadczeniem usług Wykonawca oddaje Zamawiającemu do użytkowania pojemnik o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>**

## 3. Obowiązki Zamawiającego

### 3.1. Gromadzenie odpadów i nieczystości:

**zmieszane odpady komunalne 20 03 01** - pojemnik 1,1 m<sup>3</sup> ustawiony w stałym, uzgodnionym miejscu,

3.2. Utrzymanie stanu zewnętrznego pojemnika oraz miejsca ich ustawienia w należyтым porządku i wymaganym stanie sanitarnym.

3.3. Utwardzenie miejsca ustawienia pojemnika.

3.4. Utrzymanie w należyтым stanie dróg dojazdowych do pojemnika i możliwości swobodnego dojazdu do pojemnika.

#### 4. Obowiązki Wykonawcy

4.1. Regularne usuwanie odpadów i nieczystości w terminach uzgodnionych przez strony umowy.

4.2. Podczas zabierania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do pozostawieniu uprzątniętego terenu wokół pojemnika

#### **5. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

3.1. Rozliczenie usług nastąpi na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 stanowić będzie iloczyn liczby wywiezionych pojemników 1,1 m<sup>3</sup> oraz ceny jednostkowej za usługi wywozu podane w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do Oferty Wykonawcy. Faktury będą wystawiane na:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi  
Ul. Irysowa 2  
91-857 Łódź  
NIP 725-17-13-273

Oraz dostarczane do siedziby Rejonu w Radomsku:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi  
Rejon w Radomsku  
97-500 Radomsko  
Ul. Reja 8

Sporządziła:

Anna Piotrowska

Zatwierdził:

Jacek Mamrot

**Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:**

Identyfikator dokumentu	276951.795876.746684
Nazwa dokumentu	Opis przedmiotu zamówienia.doc
Tytuł dokumentu	Opis przedmiotu zamówienia
Skrót dokumentu	473416C97A21EC1AFD6C381BAA2DB6880D0B8757
Wersja dokumentu	1.1
Akceptacja	Mamrot Jacek, 29.03.2024 09:40:55, wersja 1.1 (Kierownik Rejonu, Dyrektor Oddziału w Łodzi (O/ŁO.DO), Rejon w Radomsku (O/ŁO.Z-15)) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi
Akceptacja	Piotrowska Anna, 29.03.2024 08:08:07, wersja 1.1 (Zastępca Kierownika Rejonu, Dyrektor Oddziału w Łodzi (O/ŁO.DO), Rejon w Radomsku (O/ŁO.Z-15)) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi
Akceptacja	Piotrowska Anna, 29.03.2024 07:43:51, wersja 1.0 (Zastępca Kierownika Rejonu, Dyrektor Oddziału w Łodzi (O/ŁO.DO), Rejon w Radomsku (O/ŁO.Z-15)) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi
	EZD 3.120.1.1.
Data wydruku:	29.03.2024 10:00:35
Autor wydruku:	Piotrowska Anna